

## Última actualización: agosto de 2024

### 1. ¿Qué abarca este aviso?

Este aviso describe el modo en que Jabil Inc. o la filial de Jabil Inc. en la que usted se postula, que es una de las siguientes:

- Jabil Inc. tiene muchas entidades afiliadas que actúan como responsables del tratamiento de datos en todo el mundo y que actuarán como controladoras de datos de su Información Personal. Para obtener más información sobre el responsable del tratamiento de datos en su jurisdicción, consulte la **lista de entidades globales** (<https://www.jabil.com/contact/locations/list-of-global-entities.html>). También puede consultarla para conocer el nombre de la entidad de Jabil responsable de sus Información personal y la dirección correspondiente a dicha entidad.

[(en conjunto, "Jabil", "nosotros", "nos" o "nuestro") utiliza sus datos personales en relación con su solicitud de empleo con nosotros. También describe sus derechos en materia de protección de datos, incluido el derecho a oponerse a parte del tratamiento de datos que realiza Jabil. En la sección "Sus opciones y derechos", encontrará más información sobre sus derechos y cómo ejercerlos.

**2. También podemos proporcionarle información adicional cuando recopilemos datos personales, cuando consideremos que sería útil proporcionarle información pertinente y oportuna. Qué datos personales recopilamos (en la medida en que lo permitan las leyes aplicables)**

- **Información personal y de comunicación:** su nombre, dirección particular, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, sexo, estado migratorio, fotografías y otras imágenes visuales tuyas, e información sobre su derecho a trabajar;
- **Información relacionada con la postulación:** *curriculum vitae* (CV), carta de presentación, antecedentes laborales, antecedentes académicos, calificaciones y aptitudes, información de contacto de referencia, preferencias de cargo, disposición a trasladarse, salario deseado, intereses y aspiraciones e información de investigación de antecedentes, si corresponde (en la medida en que lo permitan las leyes aplicables).
- **Información confidencial:** por ejemplo, información sobre su salud y discapacidades cuando debamos realizar ajustes razonables o información de monitoreo de la igualdad de oportunidades, incluida información sobre su origen étnico, salud y religión o creencias (en la medida en que lo permitan las leyes aplicables).

Recabamos la mayor parte de esta información directamente de usted. Por ejemplo, los datos se recaban a través de nuestro portal de solicitudes y CV, de la correspondencia con usted, o a través de entrevistas, reuniones u otras evaluaciones. También recopilamos cierta información de contacto, educación y experiencia laboral sobre usted de otras personas (por ejemplo, reclutadores, referencias), sus referencias u organizaciones (por ejemplo, de LinkedIn, Xing, Angelist, Crunchbase y Dribbble si decide conectarnos con sus perfiles); en su caso, también recopilamos datos de nuestro proveedor externo de investigación de antecedentes durante el proceso de investigación previo a la contratación (en la medida en que lo permitan las leyes aplicables).

### 3. Por qué recabamos, utilizamos y almacenamos estos datos personales

Recabamos, utilizamos y almacenamos sus datos personales por los motivos que se exponen a continuación.

- **Cuando sea necesario para que Jabil celebre un contrato de trabajo con usted:**
  - Para tomar decisiones informadas sobre la contratación y evaluar su idoneidad para el cargo.
  - Para ofrecer beneficios y servicios de empleo.
  - Para comunicarnos con usted en relación con su postulación, responder sus preguntas y programar entrevistas.
  - Para reembolsarle, en su caso, los gastos acordados en los que haya incurrido en el proceso de postulación.
  
- **Cuando sea necesario para los intereses legítimos de Jabil, tal y como se detallan a continuación, y cuando nuestros intereses no se vean anulados por sus derechos de protección de datos, y siempre que lo permitan las leyes aplicables:**
  - Para mejorar nuestro proceso y actividades de contratación.
  - Para verificar los datos que nos ha facilitado y, en su caso, realizar comprobaciones de antecedentes previas a la contratación.
  - Para proteger nuestros legítimos intereses comerciales y derechos legales, incluido el uso en relación con reclamaciones legales, cumplimiento, regulación, auditoría, investigación y disciplina (incluida la divulgación de dicha información en relación con procesos legales o litigios) y otros requisitos de informes sobre ética y cumplimiento;
  - Para analizar y controlar la diversidad de la plantilla en los casos en que las leyes aplicables lo permitan. Esto incluye, por ejemplo, el cumplimiento de las leyes sobre igualdad de oportunidades en el empleo.

Cuando procesamos datos personales sobre esta base, como lo exige la ley de protección de datos, llevamos a cabo una prueba de conflictos de intereses para documentar nuestros intereses, considerar cuál será el impacto del tratamiento de datos en las personas y determinar si los intereses de las personas pesan más que nuestros intereses a la hora de realizar el tratamiento de datos. Puede obtener más información sobre esta prueba de conflictos de intereses utilizando los datos de contacto que figuran al final del aviso.

- **Cuando sea necesario para cumplir una obligación legal:**
  - Para evaluar su aptitud y corrección en relación con su participación en una función controlada, cuando corresponda.
  - Para cumplir los requisitos legales, reglamentarios y de otro tipo que impongan las leyes de la UE o de los Estados miembros.
  
- **Cuando usted haya dado su consentimiento:**

- Para ponernos en contacto con usted sobre futuras oportunidades profesionales en Jabil. Facilitar dichos datos es voluntario y no afecta la posibilidad de participar en el proceso de contratación.

A menos que lo exija la ley, el suministro de datos personales es voluntario; no obstante, el hecho de no facilitarlos puede impedirle participar en la contratación.

Es posible que le proporcionemos avisos más específicos para algunos de los tratamientos de datos descritos anteriormente y, si necesitamos su consentimiento, se lo solicitaremos en el momento de recabar sus datos personales.

#### **4. Verificación y comprobación de antecedentes: cuando lo permita la ley.**

Para determinados cargos, y en la medida en que lo permitan las leyes aplicables, será necesario que verifiquemos los datos que nos ha facilitado (por ejemplo, en relación con su identidad, historial laboral, titulación académica y credenciales profesionales) y que realicemos comprobaciones de antecedentes previas a la contratación (por ejemplo, en relación con condenas penales previas o situación financiera). El nivel de las comprobaciones dependerá de su función, en particular, de si desempeñará una función regulada, y se llevarán a cabo en la fase más tardía posible del proceso de contratación y, a menudo, solo después de que haya sido seleccionado para el cargo. Si su postulación es aceptada, le proporcionaremos más información sobre los controles que se realizarán y obtendremos el consentimiento necesario antes de llevarlos a cabo.

#### **5. Cómo compartimos sus datos personales**

El tratamiento de datos personales estará a cargo, principalmente, de empleados de nuestros Departamentos de Recursos Humanos, TI y Finanzas e Instalaciones. Para ello, se deberán compartir sus datos personales con todas las entidades de Jabil a nivel mundial (<https://www.jabil.com/contact/locations/list-of-global-entities.html>).

Sus datos personales se compartirán con empresas que prestan servicios, como servicios tecnológicos, incluidos hosting, mantenimiento, administración y análisis, así como otras agencias que tengan contrato con Jabil como parte del proceso de contratación. Para los servicios generales de contratación, utilizamos un sistema externo de seguimiento de candidatos. También compartimos sus datos personales con un proveedor externo de comprobación de antecedentes cuando la ley lo permite.

Sus datos personales también se compartirán con las autoridades gubernamentales o los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley si así lo exige la ley o si es necesario para la protección de nuestros intereses legítimos en cumplimiento de las leyes aplicables.

En el caso de que una empresa de Jabil se venda o se integre con otra, sus datos podrán divulgarse a nuestros asesores y al asesor de cualquier posible comprador, y se transmitirán a los nuevos propietarios de la empresa.

En el caso de que los datos del postulante se transfieran fuera del Espacio Económico Europeo a una organización de un país que no esté sujeto a una decisión de adecuación por parte de la Comisión de la UE o que no se considere adecuado según lo determinado por las leyes de protección de datos aplicables, adoptaremos medidas para garantizar que su información personal esté adecuadamente protegida (por ejemplo, mediante cláusulas contractuales

estándares aprobadas por la Comisión de la UE, reglas corporativas vinculantes del procesador de un proveedor o confiando en otros mecanismos de transferencia de datos disponibles en virtud de las leyes de protección de datos aplicables). Si lo desea, puede obtener una copia del mecanismo correspondiente utilizando los datos de contacto que figuran a continuación.

Si usted es originario del Reino Unido, siempre que transfiramos sus datos personales fuera del Reino Unido a un territorio que no esté sujeto a una decisión de adecuación por parte del gobierno del Reino Unido, nos aseguraremos de que se le ofrezca un grado similar de protección mediante la aplicación de las protecciones adecuadas en consonancia con los requisitos establecidos en la legislación de protección de datos del Reino Unido, como mediante la ejecución del Acuerdo Internacional de Transferencia de Datos del Reino Unido o la Adenda del Reino Unido a las Cláusulas Contractuales Estándares de la UE con el importador de datos, entre otros. Puede solicitar más información sobre las medidas utilizadas para las transferencias internacionales utilizando los datos de contacto que figuran a continuación.

## 6. Sus opciones y derechos

Usted tiene derecho a **solicitar a Jabil una copia** de sus datos personales, **obtener información específica** sobre cómo Jabil procesa sus datos personales, **corregir, eliminar o restringir** el tratamiento de sus datos personales, y **obtener los datos personales que usted proporcione en un formato estructurado y legible en máquina**. Además, puede **oponerse al tratamiento de** sus datos personales en algunas circunstancias (en particular, cuando no tengamos que procesarlos para cumplir un requisito contractual u otro requisito legal). Si ha proporcionado su consentimiento, podrá **retirarlo** en cualquier momento. Si solicita retirar su consentimiento para que Jabil procese sus datos, esto no afectará ningún tratamiento de datos que ya haya tenido lugar en ese momento.

Estos **derechos pueden verse limitados**, por ejemplo, si el cumplimiento de su solicitud revelara datos personales de otra persona, o si nos pide que eliminemos información que estamos obligados a retener por ley o que tenemos intereses legítimos imperiosos para retener. Si tiene dudas no resueltas, tiene **derecho a reclamar** ante una autoridad de protección de datos. Si se encuentra en el Reino Unido, póngase en contacto con la Oficina del Comisario de Información, en la dirección:

- Número de teléfono: 0303 123 1113; o
- Chat en directo en: <https://ico.org.uk/make-a-complaint/>.
- Autoridades locales de la UE: [https://edpb.europa.eu/about-edpb/about-edpb/members\\_en](https://edpb.europa.eu/about-edpb/about-edpb/members_en)

Cuando recabamos datos personales para administrar nuestro contrato con usted o para cumplir nuestras obligaciones legales, esto es obligatorio, y no podremos gestionar la relación laboral sin esta información. En todos los demás casos, el suministro de los datos personales solicitados es opcional, pero esto puede afectar su capacidad para participar en determinados programas o sistemas, cuando la información sea necesaria para esos fines.

## 7. Cuánto tiempo retenemos sus datos personales

**Si es seleccionado:** retenemos sus datos personales únicamente durante el tiempo que los necesitemos por el interés legítimo de Jabil de conformidad con la ley aplicable a efectos del proceso de contratación y, una vez finalizado este proceso, durante un período adecuado para

poder atender cualquier reclamación legal relacionada con el proceso de postulación. Los expedientes de contratación de los candidatos seleccionados se retienen de conformidad con las leyes locales. Transcurrido este plazo, adoptaremos medidas para eliminar sus datos personales o retenerlos de forma que ya no le identifiquen. Si se convierte en empleado de Jabil, la información personal relevante que proporcione pasará a formar parte de su expediente de empleado y podrá utilizarse posteriormente para la gestión de la relación laboral.

**Si no tiene éxito:** en el caso de los postulantes que hayan otorgado su consentimiento, Jabil retendrá los datos que ingresen en su postulación con su permiso de acuerdo con la ley local para futuros fines de contratación. Sin embargo, si no se otorga el consentimiento a Jabil para futuros fines de contratación, sus datos personales se procesarán de acuerdo con las leyes locales. Una vez transcurrido el período de retención, los datos del postulante se eliminarán por completo del sistema de Jabil. Un postulante tiene derecho a solicitar la eliminación de su información personal en cualquier momento.

Si tiene alguna pregunta sobre el tratamiento y la retención de sus datos personales, póngase en contacto con nosotros enviando un correo electrónico a [privacy@jabil.com](mailto:privacy@jabil.com).

## **8. Seguridad**

Jabil utiliza una serie de medidas de seguridad técnicas, físicas y organizativas para garantizar la integridad, la confidencialidad y la disponibilidad de los datos de los postulantes, teniendo en cuenta la naturaleza, el alcance, el contexto, los fines y los riesgos implicados. Jabil ha implementado tecnologías de seguridad para proteger los datos almacenados de los postulantes contra el acceso no autorizado, el uso indebido, la alteración, la destrucción ilegal o accidental y la pérdida accidental. Jabil sigue mejorando sus procedimientos de seguridad a medida que dispone de nuevas tecnologías. Usted tiene un papel importante que desempeñar para ayudarnos a mantener segura su información manteniendo en todo momento la confidencialidad de su contraseña y utilizando el procedimiento correcto para entrar y salir del sistema de contratación de Jabil.

## **9. Actualizaciones de este aviso de privacidad**

Nos reservamos el derecho de actualizar este aviso de privacidad en cualquier momento y le proporcionaremos un nuevo aviso de privacidad cuando realicemos actualizaciones sustanciales. También podemos notificarlo de vez en cuando por otros medios sobre el tratamiento de sus datos personales.

## **10. Póngase en contacto con nosotros**

El responsable del tratamiento de sus datos personales será Jabil.

Si tiene alguna pregunta sobre este aviso de privacidad o desea ponerse en contacto con nosotros por cualquier motivo relacionado con nuestro tratamiento de datos personales, póngase en contacto con nosotros enviando un correo electrónico a [privacy@jabil.com](mailto:privacy@jabil.com)

Jabil también ha designado a un responsable de protección de datos (DPO, por sus siglas en inglés), con el que puede ponerse en contacto de la siguiente manera:

- Por correo electrónico: [DPO.Jabil@twobirds.com](mailto:DPO.Jabil@twobirds.com).

- Por correo postal: Bird & Bird DPO Services SRI., Avenue Louise 235 b1, 1050 Bruselas, Bélgica

## **11. Política de privacidad de California**

El [Aviso de privacidad para postulantes de empleo en California](#) describe las categorías de información personal que Jabil recaba y los fines para los que dicha información puede recabarse y utilizarse. Si tiene alguna pregunta sobre este aviso de privacidad o la [Política de privacidad de California](#), puede ponerse en contacto con nosotros por teléfono llamando al 1-888-705-3044 o por correo electrónico escribiendo a [privacy@jabil.com](mailto:privacy@jabil.com).